

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2018



Obsah

Obsah.....	1
1. Základní údaje o společnosti	2
1.1 Zaměstnanci TyfloCentra Hradec Králové - pracovní tým k 31. 12. 2018	5
1.2 Vzdělávání zaměstnanců	6
2. Registrované služby.....	8
3. Konkrétní průběh jednotlivých služeb.....	9
3.1 Základní a odborné poradenství pro zrakově postižené	9
3.2 Průvodcovské a předčitatelské služby	12
3.3 Sociálně aktivizační služby pro zrakově postižené	14
3.4 Sociální rehabilitace pro zrakově postižené	18
4. Změny zakládací listiny a řídících orgánů společnosti	21
5. Zpráva o hospodaření.....	22
6. Závěr a výhled do dalšího období.....	22
7. Přílohy.....	25
7.1 Výrok auditora	25
7.2 Přehled o nákladech a výnosech v členění podle zdrojů.....	29
7.3 Informace o vývoji a stavu fondů o.p.s. k rozvahovému dni	31
7.4 Rozvaha (stav majetku a závazků o.p.s. k rozvahovému dni a jejich struktura)	32
7.5 Příloha k účetní závěrce.....	35

1. Základní údaje o společnosti

Název společnosti:	TyfloCentrum Hradec Králové, o. p. s.
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Sídlo:	Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové
Telefon:	495 523 729
E-mail:	hradec.kralove@tyflocentrum.cz
IČ:	25975498
DIČ:	CZ25975498
Bankovní spojení:	ČSOB Hradec Králové
Číslo účtu:	180576858/0300
Číslo zápisu v rejstříku OPS:	Krajský soud v Hradci Králové, rejstřík OPS, oddíl O, vložka 80
WWW stránky:	http://www.tyflocentrum-hk.cz
Statutární orgán:	Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka
Zakladatel:	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, Krakovská 21, Praha 1, IČ: 65399447

Druh obecně prospěšných služeb:

- a) nevidomým, slabozrakým a jinak zdravotně postiženým občanům poskytovat níže uvedené služby s cílem usnadnění života, dosažení maximální míry samostatnosti a nezávislosti na pomoci jiných osob a podpory integrace takto postižených osob do společnosti:
- poradenství, vzdělávání a proškolení v oblasti zdravotní a sociální a v oblasti obsluhy pomůcek a zařízení kompenzujících vadu a usnadňujících život,
 - komplexní rehabilitace a rekvalifikace,
 - zpřístupňování informací včetně učebnic, učebních a studijních materiálů, vydávání brožur, bulletinů a časopisů pro zdravotně postižené a o zdravotně postižených,
 - odstraňování architektonických, informačních a dalších bariér včetně úprav pracovišť pro zdravotně postižené občany,
 - vytváření speciálních pracovních míst pro zdravotně postižené občany a poradenská činnost s pracovním uplatněním související,
 - služby osobní asistence a další služby sociální péče,

- provozování aktivit účelného využívání volného času (sport, kultura, zájmová a klubová činnost).
- b) poradenská, konzultační a vzdělávací činnost v oblasti výpočetní techniky pro zdravotně postižené včetně technické pomoci a tvorby www prezentací pro neziskové organizace, osoby se zdravotním postižením a jejich zaměstnavatele.
- c) prezentace a propagace problematiky zrakově a jinak zdravotně postižených občanů včetně realizace propagačních a osvětových akcí a dobročinných sbírek ve prospěch služeb pro takto postižené osoby.



na vrcholu Sněžky

Poslání, cíle a historie společnosti:

Nevidomý a těžce slabozraký člověk bývá díky svému handicapu často vyřazen z běžného života společnosti. Obtížněji se vyrovnává s nutností dělat řadu věcí zcela jiným způsobem, než většina ostatních lidí. Cítí omezení v možnostech vzdělávání, pracovního i společenského uplatnění. Soustavné neuspokojování cílů, přání a tužeb, i uvnitř primárních skupin, vede k postupnému snižování sebevědomí, aktivity a často k omezování kontaktů s okolím a postupné izolaci.

Posláním obecně prospěšné společnosti TyfloCentrum Hradec Králové, je pomáhat nevidomým a slabozrakým občanům Královéhradeckého kraje dosáhnout maximální možné míry samostatnosti a zvýšit kvalitu jejich života.

Cílem společnosti je občany s těžkým zrakovým postižením motivovat k samostatnému životu, poskytovat jim informace, psychologickou podporu, odbornou i praktickou pomoc při řešení konkrétních problémů, zejména při zvládání obtížných životních situací. Dále pak zajistit návaznost služeb sociální intervence pro občany s těžkým zrakovým, příp. zrakovým a jiným postižením v rámci Královéhradeckého kraje, zajistit spolupráci s pracovišti zaměřenými na základní rehabilitaci, rekvalifikaci a další speciální služby. Integrací nevidomých a slabozrakých lidí chce minimalizovat psychologické, zdravotní, sociální a ekonomické důsledky zrakového postižení.

Každá služba, nabízená organizací, má zvlášť definovaný svůj vlastní cíl. Tyto cíle budou u každé služby, poskytované od roku 2007 podle zákona o sociálních službách, zveřejňovány zvlášť.

Cílovou skupinu tvoří občané se zrakovým postižením, od 15 let (v některých službách už od 8 let).

Principy našich služeb:

- samostatné rozhodování,
- rovnost,
- nezávislost.

Historie obecně prospěšné společnosti TyfloCentrum Hradec Králové začíná jejím založením a zápisem do rejstříku o. p. s. Krajského soudu v Hradci Králové dne 9. října 2002.

Zakladatelem společnosti byla Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR. Centrum bylo budováno na základě Střediska integračních aktivit SONS, které v Hradci Králové působilo od roku 1991 jako specializované pracoviště pro občany s těžkým zrakovým a kombinovaným (zrakovým a jiným) postižením. V roce 2002 bylo ustanoveno centrum denních služeb pro nevidomé a slabozraké občany Královéhradeckého kraje – TyfloCentrum Hradec Králové, stále v rámci SONS, o. s. V souvislosti se změnou financování sociálních služeb a přesunutím jeho těžiště na regiony se vytvářela samostatná organizace ve formě obecně prospěšné společnosti.

TyfloCentrum Hradec Králové, obecně prospěšná společnost, byla do rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové zapsána jako samostatný subjekt **9. října 2002**, pod oddílem O, vložka 80.

Od roku 2002 se postupně vypracovala do podoby stabilního profesionálního poskytovatele komplexu služeb pro osoby se zrakovým postižením v Královéhradeckém kraji.

Dostupnost služeb:

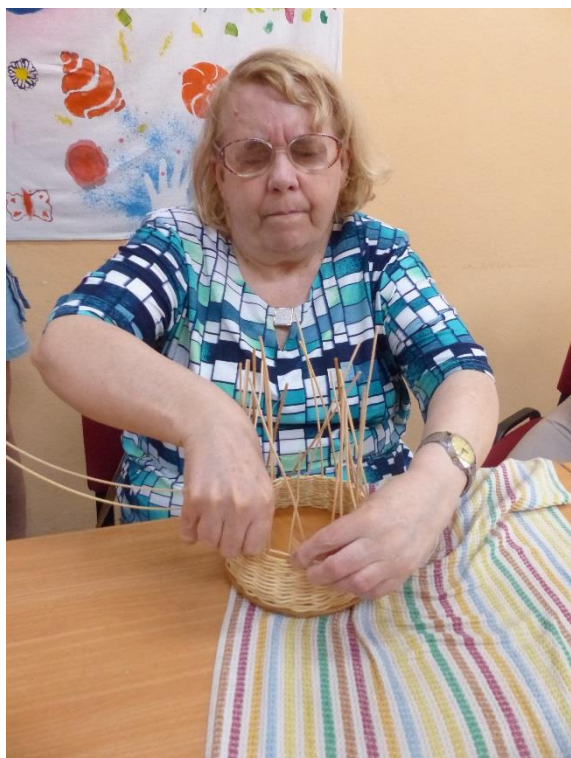
Služby TyfloCentra Hradec Králové, o.p.s. jsou koncipovány tak, aby byly co nejdostupnější uživatelům cílové skupiny.

Časová dostupnost je uvedena u každé služby zvlášť, je rovněž zveřejněna na letácích, webových stránkách organizace a na dveřích pracovišť.

Dopravní dostupnost: všechna tři pracoviště jsou umístěna v širším centru měst (Hradec Králové, Jičín a Náchod), vždy maximálně 5 minut od zastávky nejbližší hromadné dopravy s dobrou dopravní obsluhností. Na webových stránkách organizace je vždy umístěna adresa pracoviště, fotografie budovy a mapka jeho umístění. U pracoviště Hradec Králové je zde i popis trasy od nejbližší zastávky MHD.

Bezbariérovost: prostory všech pracovišť jsou bezbariérové z hlediska osob se zrakovým postižením. Na budově je vždy funkční hlasový orientační majáček, zvonky jsou hmatově označeny a vnitřní úpravy jsou postupně zřizovány dle doporučených zásad pro zrakově postižené (kontrastní označení apod.). Prostory pracoviště v Hradci Králové nejsou bezbariérové pro osoby s pohybovým postižením (8 schodů). Prostory pracoviště v Jičíně jsou plně bezbariérové (rampa, výtah), pracoviště v Náchodě bylo do konce roku 2018 také bezbariérově řešené i pro případné osoby s pohybovým postižením (zadní vchod budovy, výtah).

Finanční dostupnost: většina služeb TyfloCentra Hradec Králové je zdarma. Jedinou výjimku tvoří Průvodcovské a předčitatelské služby, které jsou zpoplatněny dle aktuálního ceníku služeb.



tvoření z pedigu



hmatáme na zámku Humprecht

1.1 Zaměstnanci TyfloCentra Hradec Králové - pracovní tým k 31. 12. 2018

- Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka, sociální pracovnice
- Lucie Čermáková, administrativní pracovnice
- Vladimíra Halířová, pracovnice v sociálních službách
- Ing. Karel Hruběš, odborný konzultant – instruktor obsluhy náročných kompenzačních pomůcek
- Mgr. Jana Irovská, technická podpora (DPČ)
- Jitka Jezberová, pracovnice v sociálních službách
- Mgr. Lucie Jurníková, zástupkyně ředitelky, sociální pracovnice
- Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice
- Mgr. Jarmil Moláček, odborný konzultant pro problematiku architektonických bariér
- Radka Rückerová, pracovnice v sociálních službách
- Bc. Adam Sárička, sociální pracovník – instruktor obsluhy náročných kompenzačních pomůcek
- Mgr. Soňa Skočovská, sociální pracovnice
- Mgr. Pavla Tomášková, sociální pracovnice

Ke dni 31. 12. 2018 byl přepočtený počet všech zaměstnanců ve výši 9,20 pracovních úvazků.

1.2 Vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnanci TyfloCentra Hradec Králové, o.p.s., jsou průběžně vzděláváni. Svou účastí na kurzech a školicích akcích tak naplňují vzdělávání pracovníků v sociálních službách dle zákona 108/2006Sb.

Absolvované kurzy a vzdělávání:

Termín	Vzdělávací zařízení	Počet hodin	Název kurzu	Počet pracovníků
20. 3. 2018	E-inkluze, z. s.	8	Nástroje pro zlepšení komunikace s osobami se smyslovým postižením	11
4. 4. – 6. 4. 2018	SONS ČR, z.s. - Tyflokabinet	24	Vzdělávací program pro pracovníky působící v sociálních službách (lektoři výuky obsluhy náročných KP na bázi PC pro těžce zrakově postižené)	2
18. 4. – 19. 4. 2018	Vzdělávací agentura Vzdělávání.net	16	Psychiatrické minimum	2
24. 5. 2018	Pracovní skupina KP města HK	3	GDPR – ochrana osobních údajů v praxi (školicí akce)	1
11. 10. – 7. 12. 2018	Vzdělávací agentura Vzdělávání.net	168	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	1
6. 11. 2018	Institut B. Bolzana v.o.s.	8	Základy komunikace se seniory a její specifika	1
13. 11. 2018	Vzdělávací agentura Vzdělávání.net	8	Využití poznatků o náročných životních situacích v pomáhajících profesích při přímé práci s klientem	1
14. 11. 2018	Institut vzdělávání APSS ČR	8	Nebojme se spirituality! Úvod do tématu vnímání a naplňování spirituálních potřeb klientů	1
29. 11. 2018	ORKAM Plzeň	8	Sociální služby – aktuality a výklad zákona 2018	1
30. 11. 2018	Diakonická akademie s.r.o., Praha	8	Doprovázení umírajících	1
4. 12. 2018	TC HK, o.p.s.	8	Odborné interní školení (školicí akce) – změny zákona o SS	3
14. 12. 2018	Zřetel s.r.o.	28	Podpora změny a motivace u klientů	1

Kromě uvedeného vzdělávání se účastní pracovníci stáží, odborných konferencí, pravidelných školení BOZP a PO. Absolvují také pravidelné skupinové supervize a někteří i individuální supervize.



na dvoukolech



výšivky ve firmě Velebný

2. Registrované služby

TyfloCentrum Hradec Králové, o.p.s. (dále jen TC) v roce 2018 registrovalo celkem 6 sociálních služeb.

1. Základní a odborné poradenství pro zrakově postižené, pracoviště Hradec Králové

§ 37 Zák. 108/2006

identifikátor služby: 5700178

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové

2. Základní a odborné poradenství pro zrakově postižené, detašované pracoviště Jičín

§ 37 Zák. 108/2006

identifikátor služby: 2093343

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Vrchlického 823, 506 01 Jičín

3. Základní a odborné poradenství pro zrakově postižené, detašované pracoviště Náchod

§ 37 Zák. 108/1996

identifikátor služby: 6811251

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Palachova 1303, 547 01 Náchod

4. Průvodcovské a předčitatelské služby

§ 42 Zák. 108/1996

identifikátor služby: 3736692

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové

5. Sociálně aktivizační služby pro zrakově postižené

§ 66 Zák. 108/2006

identifikátor služby: 1792038

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové

6. Sociální rehabilitace pro zrakově postižené

§ 70 Zák. 108/2006

identifikátor služby: 4373225

Forma poskytování: ambulantní a terénní

Místo poskytování: Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové

3. Konkrétní průběh jednotlivých služeb

3.1 Základní a odborné poradenství pro zrakově postižené

Probíhá v sídle společnosti v Hradci Králové a na detašovaných pracovištích Jičín a Náchod. Pracoviště Jičín a Náchod jsou spádová pro bývalé okresy Jičín a Náchod. Pracoviště Hradec Králové je spádové pro potřeby zbytku Královéhradeckého kraje.

Komu je služba určena:

Osobám se zrakovým postižením od 8 let.

Poslání služby:

Pomoci zrakově postiženým občanům orientovat se v možnostech, které mohou zmírňovat důsledky jejich zrakového handicapu a dosáhnout větší míry samostatnosti.

Cíl služby:

Integrace zrakově postižených do společnosti a zabránění sociálního vyloučení.

Forma služby:

Ambulantní a terénní.

Provozní doba:

Pracoviště Hradec Králové: Po, St: 8 – 12, 13 – 17 h ambulantně, Út, Čt: 8 – 12 h, terénně.

Pracoviště Jičín: Po, St: 8 – 12, 13 – 17 h ambulantně, Út, Čt: 8 – 12, 13 – 16 h terénně.

Pracoviště Náchod: St: 8 – 12, 13 – 17 h ambulantně, Pá: 8 – 12 h terénně.

Zásady služby:

- nestrannost a bezpečnost,
- respekt a důstojnost,
- ucelenost a návaznost.

Obsah služby:

Základní poradenství je realizováno podle potřeb uživatele a jeho rodiny. Poskytuje:

- základní informace o omezeních a možnostech zrakového handicapu, o nabídce služeb v této oblasti,
- informace o jejich dostupnosti (místní, časové, dopravní).

Poradenství odborné zahrnuje:

- sociálně právní poradenství pro zrakově postižené, které se týká důležitých informací souvisejících se zrakovým postižením (práva, povinnosti, nároky, důchodové zabezpečení, sociální péče, státní sociální podpora, pracovně právní problematika),
- poradenství ke kompenzačním pomůckám s možností předvedení, vyzkoušení, event. zapůjčení pomůcek, případně zprostředkování kontaktu s navazujícími odbornými pracovišti,
- poradenství týkající se úprav prostředí a řešení architektonických a informačních bariér z hlediska uživatelů se zrakovým postižením,
- sociálně terapeutické činnosti, které zprostředkovávají kontakt uživatele se společenským prostředím a navazujícími službami.

Průběh služby:

Služba probíhá většinou jako individuální konzultace, zaměřená na praktickou pomoc s řešením problémů, při komunikaci s úřady a institucemi a v psychologické podpoře.

Služba je poskytována na základě ústní dohody, během služby je s uživatelem vypracován individuální plán řešení jeho problému.

Dle výkazu služeb byly v roce 2018 poskytnuty tyto služby pracoviště Hradec Králové:

- jednání se zájemci 209 zájemců o službu (v 214 případech)
- základní a odborné poradenství 31 uživatelů (13 mužů, 18 žen) v 54 případech.

Na pracovišti v Hradci Králové nejsou nabízeny zvláště sociálně terapeutické činnosti, vzhledem k nabídce sociálně aktivizačních služeb pro zrakově postižené. Naproti tomu probíhá pravidelná **depistáž** se zájemci o službu v rámci poradny pro těžkou optiku na Oční klinice ve Fakultní nemocnici v Hradci Králové.

Dále jsou poskytovány konzultace **řešení architektonických a informačních bariér** pro zrakově postižené. Pověřený pracovník, často ve spolupráci s pracovníci Tyfloservisu o. p. s., Hradec Králové, konzultuje provedení hmatných i akustických úprav staveb, veřejných prostranství i interiérů, pro zájemce z řad cílové skupiny, zástupců stavebních firem, obecních a městských úřadů apod. Těchto konzultací, spojených s mnohdy opakovaným místním šetřením a vypracováváním návrhů řešení, bylo v roce 2018 poskytnuto **147**.

Dle výkazů služeb byly v roce 2018 poskytnuty tyto služby pracoviště Jičín:

- jednání se zájemci 22 zájemců o službu (v 39 případech)
- základní a odborné poradenství 68 uživatelů (19 mužů, 49 žen) v 116 případech.

Na pracovišti v Jičíně je nabízena pestrá sociálně terapeutická činnost pro zrakově postižené, o kterou je mezi uživateli velký zájem. Tato činnost pro zrakově postižené má v Jičíně mnohaletou tradici.

Dle výkazu služeb byly v roce 2018 poskytnuty tyto služby pracoviště Náchod:

- jednání se zájemci 2 zájemci o službu (v 6 případech)
- základní a odborné poradenství 15 uživatelů (4 muži a 11 žen) ve 127 případech,

Pracoviště v Náchodě se stabilizovalo jako stálý poskytovatel služeb v regionu. Součástí služeb je práce v terénu a osvětové aktivity pro laickou i odbornou veřejnost.

Na konci roku 2018 se pracoviště v Náchodě přestěhovalo do nových prostor a od roku 2019 poskytuje služby na nové adrese.

Celkově za služby poradenství:

- Ve službách poradenství bylo poskytnuto celkem: **1 703 služeb (uživatelé, zájemci, bariéry)**

Služby poradenství využilo celkem:

114 uživatelů (fyzických osob),

Uživatelům bylo poskytnuto v poradenství:

1 297 služeb

Jednání proběhlo se:

233 zájemci, 259 jednání

K problematice bariér proběhlo:

147 konzultací

Uživatelé podle stupňů závislosti:

stupeň 0, žádná závislost:	37
stupeň 1, lehká závislost:	28
stupeň 2, středně těžká závislost:	28
stupeň 3, těžká závislost:	20
stupeň 4, úplná závislost:	1

Personální zajištění k 31. prosinci 2018:

Hradec Králové: Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; 0,2 úvazku,
Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,1 úvazku
Mgr. Lucie Jurníková, sociální pracovnice; 0,25 úvazku
Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice; 0,35 úvazku
Mgr. Pavla Tomášková, sociální pracovnice; 0,15 úvazku
Mgr. Jarmil Moláček, odborný konzultant; 0,5 úvazku.
celkem: 6 osob; 1,55 úvazku

Jičín: Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; 0,2 úvazku
Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,05 úvazku
Mgr. Soňa Skočovská, sociální pracovnice; 1,0 úvazku.
Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice; 0,15 úvazku
celkem: 4 osoby; 1,4 úvazku

Náchod: Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; 0,1 úvazku
Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,05 úvazku
Mgr. Pavla Tomášková, sociální pracovnice; 0,5 úvazku
Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice; 0,1 úvazku
celkem: 4 osoby; 0,75 úvazku



poradenství na pracovišti Jičín

3.2 Průvodcovské a předčitatelské služby

Probíhají v Hradci Králové, jinde pouze po domluvě s ředitelkou společnosti.

Komu je služba určena:

Osobám se zrakovým postižením od 15 let.

Poslání služby:

Zlepšit možnosti zrakově postižených osob při pohybu a orientaci v neznámém prostředí, pomoci překonávat bariéry v kontaktu se společenským prostředím.

Cíl služby:

Překonávat bariéry a zvýšit sociální mobilitu zrakově postižených.

Forma služby:

Ambulantní a terénní.

Provozní doba:

Po, St: 8 – 17 h, Út, Čt: 8 – 16 h, Pá: 8 – 14 h ambulantní nebo terénní forma.

Zásady služby:

- důvěra a bezpečí,
- empatie,
- sebeurčení.

Obsah služby:

Služba zahrnuje:

- doprovod a orientace v neznámém prostředí (lékařská zařízení, úřady, nákupy, banky, pošty a ostatní veřejná místa),
- pomoc při studiu (seznámení s prostředím školy, spolupráce při praktické části studia),
- předčítání a vyhledávání informací (práce s texty, které nejsou zrakově postiženým lidem dostupné ani s využitím kompenzačních pomůcek, pomoc s vyřizováním korespondence a vyplňováním formulářů),
- drobné asistenční služby v rámci využívání ostatních služeb organizace (např. pomoc při procvičování sebeobslužných dovedností atp.).

Průběh služby:

Uživatel je seznámen s vnitřními pravidly poskytování služby. Pokud s podmínkami souhlasí, uzavírá písemnou smlouvu, která specifikuje veškeré náležitosti služby (poskytovatele, rozsah, místo, čas, výši úhrady a způsob placení, ujednání o dodržování pravidel, výpovědní důvody a lhůty, dobu platnosti smlouvy).

Podle potřeby objednává službu a platí za její poskytování dle platného ceníku. Cena 1 h průvodcovské nebo předčitatelské služby k 31. prosinci 2018 činila: **120,- Kč**.

Průvodcovskou a předčitatelskou službu využilo v roce 2018 celkem **27** těžce zrakově postižených občanů, 7 mužů, 20 žen, z toho **55 %** (15 osob) má trvalé bydliště v Hradci Králové.

Uživatelé podle stupňů závislosti:

stupeň 0, žádná závislost:	4
stupeň 1, lehká závislost:	5
stupeň 2, středně těžká závislost:	13
stupeň 3, těžká závislost:	5
stupeň 4, úplná závislost:	0

Služba proběhla v **847** případech, celkem se poskytovala v délce **1 311 h** jednotlivým uživatelům, zbytek do výše úvazků pracovníků v přímé péči byly poskytovány drobné asistenční služby při využívání ostatních služeb organizace (např. v sociálně aktivizačních službách) a byla poskytována služba zrakově postiženým pracovníkům organizace při plnění pracovních povinností.

- V průvodcovských a předčitatelských službách bylo poskytnuto celkem: **847 služeb**

Služby využilo celkem:

27 uživatelů

v průvodcovských a předčitatelských službách pro uživatele:

847 služeb.

Jednání proběhlo se:

0 zájemci, 0 jednání

Personální zajištění k 31. prosinci 2018:

Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; 0,1 úvazku

Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,1 úvazku

Vladimíra Halířová, pracovnice v sociálních službách; 0,25 úvazku,

Jitka Jezberová, pracovnice v sociálních službách; 0,5 úvazku,

Mgr. Lucie Jurniklová, sociální pracovnice, vedoucí služby; 0,25 úvazku,

Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice; 0,15 úvazku

Mgr. Pavla Tomášková, sociální pracovnice; 0,10 úvazku

celkem: 7 osob; 1,45 úvazku



průvodcovská a předčitatelská služba

3.3 Sociálně aktivizační služby pro zrakově postižené

Komu je služba určena:

Osobám se zrakovým postižením od 15 let.

Poslání služby:

Předejít společenské izolaci zrakově postižených osob, napomáhat udržení společenských kontaktů, motivovat k aktivnímu přístupu ve zvládání každodenních obtíží života se zrakovým handicapem.

Cíl služby:

Přispět k snazší adaptaci zrakově postižených na svůj handicap, k aktivnímu postoji k životu a zabránit společenskému vyloučení.

Forma služby:

Ambulantní a terénní.

Provozní doba:

Po, St: 8 – 12, 13 – 17 h, Út, Čt: 8 – 12, 13 – 16 h, ambulantní nebo terénní forma.

Zásady služby:

- aktivní partnerství,
- rozvoj osobnosti,
- sdílení.

Obsah služby:

Služba poskytuje pestrnou nabídku sociálně aktivizačních aktivit „Mozaika“:

- pravidelná setkání uživatelů – socioterapeutická posezení,
- kulturně vzdělávací činnosti (besedy, přednášky, semináře),
- aktivity procvičující sebeobslužné dovednosti, jemnou motoriku a prostorovou orientaci (společné vaření, „Tvoření pro každé stvoření“, tematické vycházky aj.),
- sportovní aktivity (pravidelné sportovní dny, cvičení pro radost),
- výlety, rekreační pobyty a jiné,
- osvětové aktivity, vydávání informačního zpravodaje pro zrakově postižené „Střípek“.

Průběh služby:

Po seznámení s pravidly služby uživatel uzavírá písemnou dohodu o poskytování služeb a vybírá si z nabízených programů podle svých cílů, potřeb a zájmu.

Pravidelné programy jsou věnovány procvičování jemné motoriky, prostorové orientace a sebeobslužných dovedností (vaření, výtvarné techniky, procvičování paměťových schopností a komunikačních dovedností). Byl zaveden úspěšný pravidelný kurz trénování paměti. Pravidelně se též konají poslechové pořady s hudebním oddělením Knihovny města HK a návštěvy Zvukové knihovny s programem.

Součástí jsou sportovní aktivity, kdy se hraje aplikovaný stolní tenis pro zrakově postižené (tzv. „showdown“), jezdí se na dvoukole nebo se používá laserová střelba (zlepšuje součinnost jemné motoriky a sluchové koordinace). Pravidelně se chodí plavat, většinou do Aquacentra Hradec Králové. Byla zavedena pravidelná střední cvičení v blízkém sportovním studiu. Setkání nejen procvičují

schopnosti, ale mají také významný socioterapeutický účinek s dopadem na celkovou akceptaci handicapu.

Organizují se tematické zájezdy a výlety, které kromě své kulturní a poznávací hodnoty slouží k procvičování prostorové orientace v neznámém prostředí. Jsou nabízeny pravidelné pobyty s odborným programem, které hrají významnou roli v procesu adaptace na těžký zrakový handicap, a to pro ty, kteří problémy zvládají a mohou své zkušenosti předat jiným, i pro ty, kteří hledají cenný zdroj informací od obdobně postižených.

Z úspěšných akcí roku 2018 lze jmenovat:

- návštěva hudební kavárny Petrof v HK,
- exkurze do pivovaru JungBerg,
- návštěva výstavy „Od košile k niti“ v Domě U Zlatého prstenu v Praze,
- návštěva firmy Tupperware Březhrad,
- exkurze ve firmě Han v Jičíně, výroba vánočních ozdob
- beseda o zdraví se zástupkyní Naturopatické poradny
- básničky s kytarou pana Jana Rázla,
- workshop u brašnáře pana Lemra v Rokytnici v Orlických horách,
- komentovaná prohlídka výstavy „Včely ze všech úhlů“ v pardubickém zámku,
- výlet na Broumovsko spojený s návštěvou soukromé farmy Wenet,
- návštěva haptické expozice „Ruce místo očí“ v Roztokách u Prahy,
- víkendový pobyt ve Zderazi,
- výlet do Poděbrad s okružní plavbou lodí,
- výlet do Sobotky a na lovecký zámek Humprecht,
- výlet na zámek Potštejn s hranou prohlídkou „Hraběnčiny nové šaty“,
- návštěva Barunčiny školy v České Skalici,
- exkurze ve firmě Apotheke v Dolních Libchavech,
- loučení s prázdninami a grilování ve Věkoších s kytarou pana Rázla,
- výlet na Sněžku,
- návštěva výstavy „Retro – biják“ v Tančícím domě Praha,
- program „Není sýr jako sýr“ v kavárně Club café Pessoa,
- výstava „Stará řemesla“ v Muzeu betlémů v Třebchovicích pod Orebem,
- exkurze do prodejny produktů firmy Fabio a regionálních potravin v HK,
- cestopisná přednáška „Cesta do Itálie – Verona a Benátky zblízka“ paní Moniky Říhové,
- výlet na vánoční trhy do Olomouce
- sportovní aktivity: ježdění na dvoukolech, sportovní den s showdownem a zvukovou střelbou, plavání,
- pravidelná socioterapeutická posezení,
- pravidelná setkání kurzu Trénování paměti s paní Evou Odehnalovou,
- pravidelná setkání s hudebními pořady paní Terezy Heuer z hudebního oddělení Knihovny města Hradec Králové,
- pravidelná setkání s kytarou pana Jana Rázla,
- pravidelné společné vaření,
- pravidelná společná cvičení.

Dle výkazu služeb bylo v roce 2018 poskytnuto na pracovišti Hradec Králové:

- celkem 1 642 služeb pro 60 uživatelů (z toho 15 mužů a 45 žen) a 4 zájemce.

Služby využilo celkem:

60 uživatelů

v sociálně aktivizačních službách pro uživatele:

1 637 služeb.

Jednání proběhlo s:

4 zájemci, 5 jednání

Uživatelé podle stupňů závislosti:

stupeň 0, žádná závislost:	18
stupeň 1, lehká závislost:	11
stupeň 2, středně těžká závislost:	22
stupeň 3, těžká závislost:	9
stupeň 4, úplná závislost:	0

Personální zajištění k 31 prosinci 2018:

Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; 0,2 úvazku,

Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,1 úvazku,

Vladimíra Halířová, pracovnice v sociálních službách; 0,25 úvazku

Mgr. Lucie Jurníková, sociální pracovnice, vedoucí služby; 0,5 úvazku,

Mgr. Jana Ludvíková, sociální pracovnice; 0,25 úvazku,

Radka Rückerová, pracovnice v sociálních službách; 0,50 úvazku

Mgr. Pavla Tomášková, sociální pracovnice; 0,25 úvazku

celkem: 7 osob; 2,05 úvazku



výstava „od košile k niti“



„Ruce místo očí“ Roztoky u Prahy



taneční večer na víkendovém pobytu Zderaz



Stará řemesla v Muzeu betlémů Třebechovice

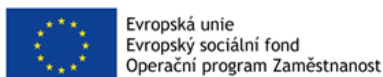


laserová střelba



adventní Olomouc

3.4 Sociální rehabilitace pro zrakově postižené



Komu je služba určena:

Osobám se zrakovým postižením od 8 let.

Poslání služby:

Vzděláváním umožnit rozvoj znalostí a dovedností, které do určité míry kompenzují zrakové postižení a zlepšují tak začlenění do běžného života společnosti.

Cíl služby:

Pomoci překonávat zrakově postiženým informační a komunikační bariéry, prostřednictvím náročných kompenzačních pomůcek a vzdělávání.

Forma služby:

Ambulantní a terénní.

Provozní doba:

Po, St: 8 – 12, 13 – 17 h, Út, Čt: 8 – 12, 13 – 16 h, ambulantní nebo terénní forma.

Zásady služby:

- individuální přístup k potřebám uživatele,
- podpora aktivity,
- samostatnost.

Obsah služby:

Služba nabízí celý rozsah základních činností, především se zaměřuje na nácvik obsluhy náročných kompenzačních pomůcek a vzdělávání v oblasti komunikačních dovedností. Zahrnuje:

- zaškolení v ovládání pomůcek na bázi PC, ozvučeného mobilního telefonu, diktafonu aj.,
- zaškolení obsluhy digitální zvětšovací lupy pro slabozraké,
- zaškolení obsluhy čtecího zařízení s hlasovým nebo hmatovým výstupem pro nevidomé,
- pomoc při nácviku komunikačních dovedností a další činnosti.

Průběh služby:

Služba nabízí především **nácvik obsluhy digitální zvětšovací lupy pro slabozraké a čtecího zařízení s hlasovým nebo hmatovým výstupem pro nevidomé a pomůcek ke komunikaci**. Základní individuální nácvik je nabízen dle potřeb a zkušeností každého uživatele. V některých případech je nabízeno ještě přípravné zacvičení nebo nadstavbové činnosti. Vždy předchází vstupní konzultace vhodnosti dané pomůcky s případným doporučením lektora. Následně po absolvování nácviku a splnění individuálních cílů využívají absolventi instruktory k případným konzultacím a technické podpoře.

Samostatnou problematikou je výběr vhodného mobilního telefonu a zaškolení v jeho obsluze. Raketový rozvoj techniky přinesl i těžce zrakově postiženým lidem možnosti ovládání dotykových displejů mobilních telefonů a tabletů, záleží na potřebách konkrétního uživatele, jakou pomůcku a

k čemu potřebuje. Důležitý je její správný výběr, s ohledem na aktuální možnosti trhu a především potřeby a schopnosti uživatele.

Na službu je uzavřena písemná dohoda, konkrétní potřeby a cíle uživatele se formulují v individuálním plánu. Nácvik probíhá v učebně poskytovatele nebo přímo v domácnosti uživatele.

Závažnými důsledky zrakové vady bývají často poruchy v sociální komunikaci. Zejména nevidomým uživatelům uniká v řadě případů důležitost neverbální komunikace v běžném životě. Je to jedna z více příčin sociální izolace a obtížného hledání pracovního uplatnění. Nízká míra motivace k vymanění se ze závislosti na sociálních dávkách a malá sebedůvěra vedou v začarovaném kruhu k pasivitě a sociálnímu vyloučení. Preventivně se snažíme předcházet těmto důsledkům, motivovat uživatele k větší míře seberealizace, k aktivnímu přístupu, k přijetí odpovědnosti za svůj život.

Odborný konzultant a pracovník v sociálních službách – instruktoři obsluhy pomůcek, jsou odborně i metodicky školeni především u zřizovatele organizace (Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR) prostřednictvím Tyflokabinetu Praha, případně i jinde (Eye-T.cz). Lektoři musí být nejen odborníkem na speciální softwary, ale také individuálně zohledňovat potřeby, možnosti a zdravotní stav každého uživatele. Současně poskytují konzultace v oblasti digitálního zpracování textů, případně tvorby webových stránek z hlediska přístupnosti pro zrakově postižené.

Od 1. ledna 2016 je služba podpořena z **individuálního projektu Služby sociální prevence v Královéhradeckém kraji IV** (reg. číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_005/0000052), který je financován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Dle výkazu služeb využilo službu v roce 2018 na pracovišti Hradec Králové:

- celkem 307 služeb pro 34 uživatelů (z toho 11 mužů a 23 žen) a pro 31 zájemců.

Služby využilo celkem:

34 uživatelů

Ve službě sociální rehabilitace bylo poskytnuto uživatelům:

259 služeb

Jednání proběhlo s:

31 zájemci, 48 jednání.

Uživatelé podle stupňů závislosti:

stupeň 0, žádná závislost:	1
stupeň 1, lehká závislost:	6
stupeň 2, středně těžká závislost:	13
stupeň 3, těžká závislost:	13
stupeň 4, úplná závislost:	1

Zastoupení speciálních softwarů používaných v kurzech obsluhy náročných kompenzačních pomůcek (24 uživatelů již používá speciální software v pomůcce digitální zvětšovací lupa pro slabozraké nebo čtecí zařízení s hlasovým nebo hmatovým výstupem pro nevidomé):

ZoomText:	6
Jaws:	9
Guide:	7
SuperNova:	2
Winmonitor:	0



Personální zajištění služby k 31. prosinci 2018:

Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka; vedoucí služby; 0,1 úvazku,

Mgr. Dagmar Balcarová, sociální pracovnice; 0,1 úvazku

Lucie Čermáková, administrativní pracovnice; 0,1 úvazku

Ing. Karel Hruběš, ostatní odborný pracovník – instruktor; 0,5 úvazku

Bc. Adam Sárička, sociální pracovník – instruktor; 1,0 úvazku

Mgr. Jana Irovská, ostatní odborný pracovník – technická podpora; DPČ, 0,2 úvazku.

celkem: 5 osob; 2,0 úvazku

4. Změny zakládací listiny a řídicích orgánů společnosti

V roce 2018 došlo v TyfloCentru Hradec Králové, o. p. s. ke změnám v dozorčí radě.

Od 1. ledna 2018 byla místo dosavadního předsedy dozorčí rady, MUDr. Karla Havlíčka, který ukončil členství k 31. 12. 2017, jmenována nová členka dozorčí rady, Ing. Věra Hrádecká. Ta byla 23. 1. 2018 zvolena předsedkyní dozorčí rady. K datu 31. 3. 2018 rezignovala na své členství i funkci předsedkyně dozorčí rady.

Od 1. ledna 2018 byla také jmenována další nová členka dozorčí rady, Mgr. Markéta Pešťáková.

Od 1. dubna 2018 byla jmenována nová členka dozorčí rady, Bc. Renata Jandrtová. Ta byla 19. 4. 2018 zvolena do funkce předsedkyně dozorčí rady.

Správní rada (k 31. prosinci 2018):

- Mgr. Jarmila Čejková, předsedkyně správní rady;
- Mgr. Václav Polášek, člen správní rady;
- Jan Pakoš, člen správní rady.

Dozorčí rada (k 31. prosinci 2018):

- Bc. Renata Jandrtová, předsedkyně dozorčí rady;
- Mgr. Markéta Pešťáková, členka dozorčí rady
- Ing. Marie Kuncová, členka dozorčí rady.

Jako statutární zástupce nadále působí Mgr. Dagmar Balcarová, ředitelka.



společné vaření

5. Zpráva o hospodaření

V hospodaření o. p. s. se v roce 2018 nevyskytly žádné mimořádné události. V souladu s obecně platnými právními předpisy bylo účetnictví TyfloCentra Hradec Králové o. p. s. za rok 2018 podrobeno auditu a podle jeho výroku nebylo k účetní závěrce výhrad. Organizace v uvedeném roce neprovozovala doplňkovou činnost.

Ekonomické výsledky organizace jsou uvedeny v přílohách 7.1. – 7.5.

6. Závěr a výhled do dalšího období

V roce 2018 se obecně prospěšná společnost TyfloCentrum Hradec Králové úspěšně rozvíjela a věnovala se své hlavní činnosti, poskytování sociálních služeb.

V roce 2018 došlo jen k malé personální změně, přijali jsme novou kolegyni, pracovníci v sociálních službách. Nové kolegy zaškolujeme, klademe důraz na vzdělávání pracovního týmu, na komunikaci, spolupráci a profesionalitu. Doufáme, že se tyto skutečnosti pozitivně projevují na kvalitě našich služeb. Informujeme o aktivitách organizace v čtvrtletním zpravodaji „Střípek“, účastníme se komunitního plánování v Hradci Králové, v Jičíně i v Náchodě. V TyfloCentru Hradec Králové jsou také realizovány praxe studentů, exkurze a stáže, především ve spolupráci s Univerzitou Hradec Králové. Probíhají osvětové akce, např. účast na vzdělávacích aktivitách pro úřady práce, studenty vysokých škol nebo účast na Cestě lesem pohádek v HK.

V dalším roce opět chceme především udržet stávající služby a stále prohlubovat jejich kvalitu. Chtěli bychom poděkovat těm, kteří naši činnost v roce 2018 podporovali, podíleli se na ní nebo s námi spolupracovali.

Především tedy děkujeme členům správní a dozorčí rady, dále našim **donátorům**, kterými jsou: MPSV ČR, Evropský sociální fond, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Město Hradec Králové, Města Jičín, Hořice, Nová Paka, Kopidlno, Náchod a Úřad práce Hradec Králové a **dárcům**: Akcenta cz, a.s., PERI s.r.o., MUDr. Petru Michalíkovi a dalším dárcům.

Oceňujeme podporu a spolupráci s dalšími organizacemi a institucemi, jako je např. náš zakladatel Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, její odborná střediska (Tyflokabinet) a její odbočky, TyfloCentra v dalších regionech, Tyflo servis o. p. s., Spektra v.d.n., Eye-T.cz, Kočka, s. r. o., Centrum pro integraci zdravotně postižených HK, Křesadlo Hradec Králové, z. ú., Daneta Hradec Králové, Univerzita Hradec Králové, Oční klinika Fakultní nemocnice HK, Knihovna Města Hradce Králové, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, obecní úřady obcí s rozšířenou působností, zejména Magistrát města Hradec Králové, MÚ Jičín, MÚ Náchod a úřady práce, především Úřad práce Hradec Králové a jiní.

Poděkování patří i dobrovolníkům, často z řad studentů, kteří nezištně pomáhají při řadě našich akcí. Doprovázejí v neznámém prostředí, zpívají s námi a podílejí se na našich aktivitách.

Výroční zprávu připravila na základě podkladů ředitelka Mgr. Dagmar Balcarová.

Účetní závěrka i Výroční zpráva TyfloCentra Hradec Králové, o.p.s. za rok 2018 byla přezkoumána dozorčí radou dne 18. června 2019.

Výroční zpráva TyfloCentra Hradec Králové, o.p.s. za rok 2018 byla schválena správní radou dne 18. června 2019.



víkendový pobyt Zderaz



tvoření pro každé stvoření



vánoční ozdoby ve firmě Han Jičín



Retro biják v Tančícím domě Praha



hraná prohlídka zámku Potštejn



cestou necestou ze Sněžky



v kavárně Galerie Petrof

7. Přílohy

7.1 Výrok auditora

Ing. František Meierl - auditor č. oprávnění 1160



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO

AUDITORA

o ověření účetní závěrky

obecně prospěšné společnosti

TyfloCentrum – Hradec Králové o.p.s.

se sídlem Okružní 1135/1, 500 03 Hradec Králové

za účetní období od 01.01.2018 - 31.12.2018.

Přílohy: Rozvaha
Výkaz zisku a ztrát
Příloha k účetní závěrce

Praha 5 Zličín dne 25.4.2019

Lačnovská 377/8
155 21 Praha 5 – Zličín

Mobil: 602 360 426
Tel. : 257 950 609
Fax : 257 952 310
Email: meierl@meierl.cz

IČO: 44350325
DIČ: CZ6404192366
Účet KB č.ú. 195800410297/0100

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**Příjemce: zřizovatel obecně prospěšné společnosti TyfloCentrum – Hradec Králové o.p.s.
se sídlem Okružní 1135/1, 500 03 Hradec Králové**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **TyfloCentrum – Hradec Králové o.p.s.**, („obecně prospěšná společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2018**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2018**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti jsou uvedeny příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasív obecně prospěšné společnosti k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán obecně prospěšné společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o obecně prospěšné společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu obecně prospěšné společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán obecně prospěšné společnosti povinen posoudit, zda je obecně prospěšná společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení obecně prospěšné společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Náším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárního orgánu.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem obecně prospěšné společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán obecně prospěšné společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že obecně prospěšná společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Praha 5 Zličín dne 25.4.2019

Ověření provedl auditor **Ing. František MEIERL**, Lačnovská 377/8, 155 21 Praha 5 Zličín, zapsaný v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 1160.



7.2 Přehled o nákladech a výnosech v členění podle zdrojů

(v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost o.p.s., včetně nákladů na mzdu ředitele a na odměny členů správní rady a dozorčí rady)

PŘEHLED NÁKLADŮ V TIS. KČ	
Spotřebované nákupy a nakupované služby	956
Spotřebované nákupy celkem (materiál, energie)	321
Služby celkem	635
Opravy a udržování	7
Cestovné	30
Náklady na reprezentaci	4
Ostatní služby	594
Osobní náklady celkem	4 200
Mzdové náklady	3 172
z toho náklady na mzdu ředitele	438
odměny členů správní a dozorčí rady	0
Zákonné sociální pojištění	1 028
Zákonné sociální náklady	0
Daně a poplatky celkem	1
Ostatní daně a poplatky	1
Ostatní náklady celkem	32
Dary	0
Jiné ostatní náklady	32
Poskytnuté příspěvky celkem	0
Náklady celkem	5 189

PŘEHLED VÝNOSŮ V ČLENĚNÍ PODLE ZDROJŮ V TIS KČ	
Tržby z prodeje služeb	1 002
Individuální projekt KH kraje Sociální rehabilitace	917
Tržby Průvodcovských a předčitatelských služeb	36
Tržby ostatní	49
Ostatní výnosy celkem	64
Úroky	1
Zúčtování fondů	63
Jiné ostatní výnosy	0
Přijaté příspěvky celkem	10
Přijaté příspěvky (dary)	10
Provozní dotace celkem	4 099
Dotace MPSV	2 986
Dotace Královéhradecký kraj	34
Dotace měst a obcí	385
Jiné (Úřad práce HK)	694
Výnosy celkem	5 175
Výsledek hospodaření před zdaněním	-14
Výsledek hospodaření po zdanění	-14

7.3 Informace o vývoji a stavu fondů o.p.s. k rozvahovému dni

FONDY V TIS KČ	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	ZMĚNA	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
	K 1. 1. 2018		K 31. 12. 2018
911001 Fond rezervní	606 652,47	-14 981,14	591 671,33
911014 Fond Akcenta.cz	50 000,00	-50 000,00	0,00
911100 Fond Drobní dárce	19 493,00	+31 072,00	50 565,00
911607 Fond ÚP 2016	3 500,00	0,00	3 500,00
911707 Fond ÚP	463 105,86	0,00	463 105,86
Celkem	1 142 751,33		1 108 842,19

7.4 Rozvaha (stav majetku a závazků o.p.s. k rozvahovému dni a jejich struktura)

AKTIVA V TIS. KČ	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
Dlouhodobý majetek celkem	0	0
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	538	538
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	1 450	1 460
Samost. movité věci a soubory m. v.	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 367	1 623
Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-1 998	-2 161
Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-538	-538
Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	0	0
Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-1 460	-1 623
Krátkodobý majetek celkem	1 674	1 799
Zásoby celkem	189	189
Pohledávky celkem	7	11
Odběratelé	0	5
Poskytnuté provozní zálohy	5	4
Ostatní pohledávky	2	2
Nároky na dotace a ostatní zúčtování se stát. rozpočtem	0	0
Dohadné účty aktivní	0	0
Krátkodobý finanční majetek celkem	1 459	1 599
Pokladna	7	5
Účty v bankách	1 452	1 594

Jiná aktiva celkem	9	0
Náklady příštích období	9	0
Příjmy příštích období	0	0
Aktiva celkem	1 664	1 799

PASIVA V TIS. KČ	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
Vlastní zdroje celkem	1 331	1 285
Jmění celkem	1 333	1 299
Vlastní jmění	190	190
Fondy	1 143	1 109
Výsledek hospodaření celkem	-2	-14
Účet výsledku hospodaření	0	-14
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-2	0
Cizí zdroje celkem	333	514
Krátkodobé závazky celkem	333	365
Dodavatelé	5	25
Přijaté zálohy	0	0
Ostatní závazky	0	0
Zaměstnanci	187	200
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	100	101
Ostatní přímé daně	22	-4
Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
Dohadné účty pasivní	19	33
Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	10
Jiná pasiva celkem	0	149
Výnosy příštích období	0	149
Pasiva celkem	1 664	1 799

7.5 Příloha k účetní závěrce

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

podle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.

ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

a) **Název účetní jednotky:** TyfloCentrum Hradec Králové, o.p.s.

Sídlo: Okružní 1135/15, 500 03, Hradec Králové

ICO: 25975498

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Hlavní činnost: Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby

Hospodářská činnost: není

Statutární orgán: Mgr. Dagmar Balcarová - ředitelka

Organizační složky s vlastní právní subjektivitou: nejsou

b) **Zakladatel (zřizovatel):** Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, z.s. IČO: 653 99 447

Vklady do vlastního jmění: 1.000,-

c) **Účetní období:** 1.1. 2018 – 31.12. 2018

d) **Použití obecné účetní zásady a metody:**

Příložená individuální účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které nebyly založeny za účelem podnikání ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2018. (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

Oceňování majetku a závazků

a) **Dlouhodobý nehmotný majetek**

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Úroky a další finanční výdaje související s pořízením se zahrnují do jeho ocenění.

Dlouhodobý nehmotný majetek vyrobený v účetní jednotce není

Dlouhodobý nehmotný majetek nad 60 000 - tis. Kč v roce 2018 je odepisován do nákladů na základě předpokládané doby životnosti příslušného majetku.

Odpisy

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

b) Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související. Úroky a další finanční výdaje související s pořízením se zahrnují do jeho ocenění.

Dlouhodobý hmotný majetek vyrobený v účetní jednotce není.

Dlouhodobý hmotný majetek nad 40.000,- tis. Kč v roce 2018 se odepisuje do nákladů po dobu ekonomické životnosti.

Dlouhodobý hmotný majetek získaný bezplatně se oceňuje reprodukční pořizovací cenou a účtuje se ve prospěch účtu 901- *Vlastní jmění*. Pokud je dlouhodobý nehmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek a technické zhodnocení pořízeno zcela nebo z části z přijaté dotace nebo účelového daru, vlastní jmění se zvýší o částku ve výši přijaté dotace nebo účelového daru. Obdobně se postupuje v případě bezúplatně nabytého dlouhodobého nehmotného majetku, dlouhodobého hmotného majetku a technického zhodnocení. Pokud je takto pořízený majetek odepisován, postupuje se takto:

- a) Stanoví se částka z výše odpisů v poměru přijaté dotace a pořizovací ceny
- b) Sníží se výše vlastního jmění o tuto částku
- c) Současně se zvýší jiné ostatní výnosy o tuto částku.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Odpisy

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Vzhledem k vyhovující předpokládané době životnosti jsou ve velké většině případů použity odpisy ve výši daňových odpisů.

c) Finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek tvoří Peněžní prostředky v pokladně a peněžní prostředky na účtech.

Majetkové cenné papíry k obchodování, Dluhové cenné papíry k obchodování, Ostatní cenné papíry a Peníze na cestě – účetní jednotka nemá.

d) Zásoby

K 31. 12. 2018 byly zásoby účetní jednotky v hodnotě 189 tis. Kč. Obsahují darovaný majetek.

e) Pohledávky

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let – nejsou.

Provozní zálohy zahrnují především zálohy na energie ve výši 4.042 Kč

f) Časové rozlišení aktiv

Dohadné účty aktivní – nejsou.

Náklady příštích období zahrnují především parkovné a jsou účtovány do nákladů období, do kterého věcně a časově přísluší.

Komplexní náklady příštích období – nejsou

Příjmy příštích období – nejsou.

g) Dlouhodobé závazky

nejsou

h) Krátkodobé závazky

Krátkodobé finanční výpomoci – 10.000 Kč

Dodavatelé zahrnují především neuhrazené přijaté faktury do splatnosti ve výši 25.267 Kč

i) Časové rozlišení pasiv

Dohadné účty pasivní zahrnují především náklady na účetní služby, energie, telefonní poplatky. Jejich výše je stanovena odhadem.

Výdaje příštích období – nejsou.

Výnosy příštích období zahrnují dary na následující účetní období a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

j) Výnosy

Rozpis tržeb účetní jednotky z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti (v tis. Kč):

Služby sociální rehabilitace 917

Průvodcovská služba9

Praxe studentů, tisk, instal.PC.....76

Ve výnosech dále společnost eviduje dotace na provozní účely přijaté ze státního a místních rozpočtů a ve výši 4 099 tis. Kč v roce 2018 (v roce 2017 2 927 tis. Kč).

k) Osobní náklady

Rozpis osobních nákladů (v tis. Kč):

	2018		2017	
	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídících, kontrolních a správních orgánů	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídících, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	9	1	9	1
Mzdy	3172		2734	
Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	1028		888	
Ostatní				
Osobní náklady celkem	4200		3622	

- Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisy majetku jsou prováděny podle odpisového plánu. Drobný majetek do 40 tis. Kč je odepisován plně do nákladů v okamžiku pořízení.

Opravné položky tvoří účetní jednotka pouze v případech, kdy jsou tvořeny v souvislosti s činností účetní jednotky podléhající dani z příjmů, a to způsobem podle Zákona o rezervách pro zjištění základu daně z příjmu.

- Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočet cizích měn je používán aktuální kurz ČNB, pouze u vkladů a výběrů v hotovosti je používán kurs komerční banky.

- Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků podle zákona

Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu způsoby podle § 25 zákona o účetnictví. Ke konci rozvahového dne jsou majetek a závazky oceňovány podle § 27 zákona o účetnictví.

- Hmotný majetek kromě zásob – pořizovací cena
- Zásoby – pořizovací cena (zásoby vytvořené vlastní činností nejsou)
- Peněžní prostředky a ceniny – jmenovitá hodnota
- Podíly a cenné papíry – pořizovací cena
- Pohledávky při vzniku – jmenovitá hodnota (pohledávky nabyté za úplatu nebo vkladem nejsou)
- Nehmotný majetek – pořizovací cena (nehmotný majetek vytvořený vlastní činností není)
- Majetek v případech bezúplatného nabytí (s výjimkou peněz a cenin) – reprodukční pořizovací cena

e) Použitý oceňovací model a technika při ocenění majetku reálnou hodnotou

Účetní jednotka nemá majetek určený k ocenění reálnou hodnotou.

f) Položky nákladů a výnosů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:

Nejsou

g) Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:

Nejsou

h) Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek (v tis. Kč)

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	538	0	0	538
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2018	538	0	0	538

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRAVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	-538	0	0	-538
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2018	-538	0	0	-538

Dlouhodobý hmotný majetek (v tis. Kč)

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory (<i>popište</i>)	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	1460	163	0	1623
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2018	1460	163	0	1623

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRAVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory (<i>popište</i>)	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	-1460	-163	0	-1623
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2018	-1460	-163	0	-1623

K 31. 12. 2018 nebyl žádný jiný hmotný majetek neuvedený v rozvaze.

V roce 2018 účetní jednotka nezískala bezúplatně dlouhodobý hmotný majetek.

Dlouhodobý finanční majetek (v tis. Kč)

Není

i) Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky:

Celková odměna přijatá auditorem: 6.655,- Kč

Účetní jednotka neměla jiné ověřovací služby, kromě povinného auditu.

j) Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl:

Nejsou

k) Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:

Nejsou

l) Cenné papíry, podíly, jejich počet a rozsah práv, která zakládají:

Nejsou

m) Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let, jakož i dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky, a to odděleně podle jednotlivých věřitelů:

Nejsou

n) Finanční dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze:

Nejsou

o) Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů:

- výsledek hospodaření za hlavní činnost: -13 722 Kč
- výsledek hospodaření za hospodářskou činnost: 0
- základ daně z příjmů: 0
- daň: 0

p) průměrný přepočtený počet zaměstnanců celkem:

9

Z toho: - ZTP: 1

- ZTP/P: 2
- ZPS:

Mzdové náklady: 3 080 203

Ostatní osobní náklady: 92 000

Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

1

Mgr. Dagmar Balcarová - ředitelka

q) Výše odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou z titulu jejich funkce, výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů:

Mgr. Dagmar Balcarová - 28 800,-

r) Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Nejsou

s) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedených v písmenu q):

Nejsou

t) Základ daně, způsob jeho zjištění, daňové úlevy, způsob použití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění na jednotlivá zdaňovací období:

Základ daně: -13 722

Nebyla daňová úleva.

Zdaňovací období pro rok 2017:

Základ daně: -1 634

Nebyla daňová úleva.

u) Významné položky rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty:

- přijaté dotace na provoz: -

MPSV 2 986 144

HK kraj 33 067

HK město 305 000

Ostatní obce a města KH kraje 80 000

ÚP města HK 694 878

- Přijaté dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebo hmotného majetku:

Nejsou

- Úvěry a jejich zajištění: Nejsou

v) Přehled o významných přijatých a poskytnutých darech:

Dary od společností a soukromých osob 9 801

w) Přehled o veřejných sbírkách (účel a výše vybrané částky)

Nejsou

x) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:

Převod do rezervního fondu.

y) Významné události po rozvahovém dni

Nejsou

Sestaveno dne: 5.3.2018

Balen

.....
podpis statutárního orgánu



TyfloCentrum
Hradec Králové, o.p.s.

Okružní 1135/15, 500 03 Hradec Králové

T: 495 523 729, IČ: 25975498

e: hradec.kralove@tyflocentrum.cz

www.tyflocentrum-hk.cz

(1)

